

Minuta de la Décima Segunda Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las catorce horas con diecisiete minutos del día diez de diciembre del 2025 y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 47, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidas a través del vínculo https://teams.microsoft.com/j/meetupjoin/19%3ameeting_Y2JmNTZjNjltYjg3My00YjM0LTkyMTQyZBmMGM4YjJjNmY3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c15a232e-2f83-4f88-90ff-1b6e293a37b7%22%2c%22Oid%22%3a%22267c7152-0f78-415f-bb2d-e66b8ccc5689%22%7d personas integrantes de la Comisión Especial de

Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico con la finalidad de celebrar la **Décima Segunda Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejeras Electorales, personas integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **C. Silvio Rodríguez García**, Partido Acción Nacional; **C. Juan Iván Barrera Salas**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Décima Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, celebrada el 19 de noviembre de 2025. Aprobación en su caso. **3.** Informe 021/CEISDyDT/SO/10-12-2025, relativo al seguimiento de las actividades de modernización y optimización de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, del periodo del 19 de noviembre al 8 de diciembre de 2025. **4.** Informe 022/CEISDyDT/SO/10-12-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 19 de noviembre al 8 de diciembre de 2025. **5.** Informe anual de actividades de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico correspondiente al año 2025. **6.** Asuntos Generales.- - - - -

- - - Acto seguido el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, dio la bienvenida a la Décima Segunda Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial e instruyó a la Secretaria Técnica, constara el quórum legal para llevar a cabo la sesión. -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 4 representaciones de los Partidos Políticos, la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de los artículos 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, manifestó que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - -

- - - Posteriormente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, manifestó que, siendo las catorce horas con diecisiete minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Décima Segunda Sesión Ordinaria. - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -

- - - Seguidamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, y al no haber comentarios, se sometió a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - - -

- - - Acto seguido, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, solicitó someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento, no obstante que se pueda brindar una explicación ejecutiva en cada uno de ellos. - - - - -

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto continuo, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la lectura de la minuta de trabajo de la Décima Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, celebrada el 19 de noviembre de 2025. Aprobación en su caso. - - - - -

- - - Continuamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, consultó a la Maestra Alina, si había observaciones al proyecto de minuta, a lo que la Maestra Alina respondió que hasta el momento no había recibido ninguna observación. Por lo que puso a consideración de todas y todos, la minuta de trabajo de la Décima Primera Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial del 19 de noviembre de 2025, y al no haber más comentarios solicito se sometiera a aprobación. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Décima Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, celebrada el 19 de noviembre de 2025, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - A continuación, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 021/CEISDyDT/SO/10-12-2025, relativo al seguimiento de las actividades de modernización y optimización de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, del periodo del 19 de noviembre al 8 de diciembre de 2025. Informando que este deriva del cumplimiento a las nuevas atribuciones que son conferidas a esta comisión especial el pasado 29 de octubre mediante acuerdo 054, las cuales son específicamente la atribución relativa a la supervisión de la operación, mantenimiento y actualización de la infraestructura tecnológica y de comunicaciones del IEPC Guerrero, a fin de garantizar su correcto funcionamiento, disponibilidad y continuidad operativa, por cual se rinde el siguiente informe, señalando que la primera actividad es prácticamente la culminación de las cuentas de correo electrónico y de Drive, correspondiente a la suite de Microsoft,

que se adquirió en mayo de este año, que de las 53 cuentas de correos institucionales, se han completado 51 entregas. También ya se tiene la entrega de los respaldos en el edificio el porvenir, solamente queda pendiente de entregar el respaldo de la consejera Azucena Cayetano Solano, que por cuestiones de agenda no han podido empatar los horarios, pero se está a la espera; ella informó que nos contactará ya en breve para terminar esta migración. En Los Pinos solamente nos queda pendiente también la representación de los pueblos originarios, sin embargo, se está en contacto con esta representación para que indique el horario y el día en que se puede entregar este respaldo. Y la próxima fase para esto ya sería una vez concluida la entrega de esta información sería el borrado seguro de la información que se tiene de todos los buzones que fueron respaldados. Lo cual permitirá que las áreas usuarias tengan la certeza de que la información ya se encuentra disponible de manera completa, que ya está entregada y que la Dirección General no tiene ninguna información resguardada, esto está programado para el mes de enero de 2026, se pretende levantar un acta para documentar oficialmente esta actividad a través del área de Oficialía Electoral. Manifestando que también se está reportando la conclusión del cambio de infraestructura de la red institucional en el edificio de Los Pinos. Recordando que este es un proyecto en 2 etapas; la primera inició con el edificio de Los Pinos, el próximo año, en las primeras semanas del mes de enero estará iniciando para el edificio del Porvenir, señalando que estas actividades dentro de Los Pinos ya concluyeron; que el arranque de este proyecto fue el 9 de octubre de octubre con el área específicamente de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, se fue avanzando en todos los pisos y áreas que comprenden este edificio. Informando de manera general, que se instalaron en total 156 nodos distribuidos, en las Direcciones de Sistemas Normativos Pluriculturales, la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, la Coordinación de lo Contencioso Electoral, además de la Coordinación de Participación Ciudadana y la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional, la Dirección General Jurídica y de Consultoría, el Órgano Interno de Control y la Dirección General de Informática, además de los switches y los IDF's que están instalados en todo el edificio y los nodos para enviar servicio y además de los módems que conectan a Telmex; informando que la conclusión de estas actividades fueron los últimos días del mes de noviembre. Comentando que esto va a permitir o nos está permitiendo tener una red de internet con mayor velocidad, porque principalmente es el cable el que se reemplazó por una última versión y esto permite que la red de datos sea con mayor fluidez. Asimismo, se está reportando lo que es la migración del almacenamiento de nube de Google a Amazon Web Service (AWS); que esto ya es un avance general y comentando que se hicieron actividades muy puntuales, en el mes de noviembre que se trabajó sobre los accesos a las bases de datos que tenemos en Google, lo que corresponden a la página web, los sistemas de información ya se migraron de manera completa a lo que es la nueva nube que es AWS, también se programaron dos ventanas de mantenimiento. La primera de ellas fue el 26 de noviembre de 2025, que tuvo como objetivo principal validar la funcionalidad de la nueva infraestructura alojada en AWS previo al cambio oficial de la dirección de servicios de DNS. Que la otra ventana que se abrió fue el día primero de diciembre del 2025, fue la segunda y último proceso para completar el cambio definitivo y AWS y ya eliminar la dependencia que teníamos anterior con lo que es Google. Manifestando que la segunda fase del simulacro del sistema de cómputo de PROCODE ya se realizó en el ambiente de AWS, que día de mañana se tiene una reunión con el partner de AWS para concluir estos trabajos de la migración y prácticamente ya estaríamos teniendo el control, el acceso a la consola de administración de estos servicios. Que a partir del día de

mañana se estará ya en la revisión de los últimos detalles para confirmar que ya está todo instalado y migrado a este nuevo proveedor de nube. Informando que como cuarta actividad relativa a tecnologías de la información y comunicaciones, se tiene el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del IEPC Guerrero, que se hace de manera anual en cumplimiento de las actividades 1 y 2 del Programa Operativo Anual de esta Dirección General de Informática y Sistemas, comentando que esta actividad se llevó del 27 de noviembre al 5 de diciembre, se hizo una notificación a las áreas usuarias de que estaríamos visitándolos en las fechas establecidas para darle mantenimiento correctivo y preventivo a todos los equipos de cómputo tanto de escritorio como personales, realizándose diversas tareas para asegurar el buen funcionamiento de estos, que estas tareas principalmente incluyen la limpieza interna y externa de los equipos, retirando polvo en el interior y asegurándose principalmente que los ventiladores estuvieran libres de cualquier obstáculo y se revisaron también, obviamente, los componentes internos como tarjetas, circuitos; a los escáner e impresoras también se les hizo este mantenimiento. La Dirección General de Informática y Sistema recopila esta información de cada área, señalando que es importante destacar que ninguno de los 195 equipos presentó fallas durante el proceso, además del mantenimiento estándar, se verificó que se encuentran activados los programas de antivirus, el Microsoft Office también y el sistema de control remoto para facilitar la gestión de los equipos. En este sentido, comentó, que también esto deriva del reemplazo que se hizo al equipo de conducto durante el 2025, derivado precisamente del informe que se emitió a finales del mes de noviembre del 2024. Entonces, este es un resultado de que estamos con equipos en buen estado, por eso la conclusión del mantenimiento arroja que la mayoría de los equipos se encuentran bien; que adicionalmente también se les cambia la pila a 15 equipos para que mantengan la configuración básica de cada uno de estos. Presentando algunas gráficas de quienes tienen Windows 10, Windows 11, mencionando que se está homologando toda esa parte y el funcionamiento de los no breaks, pues están dañados, en buen estado, el tipo de almacenamiento de los discos duros también, adjuntando evidencia. Señalando que esto es lo que se puede informar sobre lo relativo a las actividades de modernización y optimización de las tecnologías de la información y comunicaciones. -----

--- Acto continuo el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, la presentación del informe, asimismo, agradeció y reconoció a la Dirección General de Informática y Sistemas, el trabajo comprometido de quienes integran el equipo de soporte técnico de esta dirección; poniendo a consideración de las y los integrantes de la Comisión el presente informe. Cediendo el uso de la voz a la Consejera Azucena Cayetano Solano. -----

--- En uso de la voz, la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral integrante de la comisión, manifestó, su reconocimiento a todo el trabajo que se ha hecho en la Dirección General de Informática, a estas actividades que se refieren a la modernización y optimización, y obviamente con ello todo el trabajo que se ha realizado para generar esta modificación en cuanto a la infraestructura con la que cuenta en este Instituto. Que ha tenido problemas con el internet, y espera que con todo esto genere una mejor comunicación, y por lo que respecta a su respaldo que, si hay personal disponible de sistemas informáticos, para que pudiera ser el ese día. Y con ello, pues también avanzar con esta parte que la parece que es de suma importancia atender con respecto a esta mejora en cuanto a las tecnologías. -----

--- Seguidamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció la participación de la Consejera Azucena, señalando que como lo

ha comentado la maestra Alina, este en esta primera etapa, por cuanto hace el tema del cableado, únicamente se logró en este ejercicio del 2025 atender el edificio de Los Pinos. Pero, se tiene programado para el siguiente año 2026, si no se equivoca, a inicios del mes de enero poder estar atendiendo el edificio del Porvenir solicitándole que se pueda tomar nota, de que la oficina de la consejera Azucena ha tenido regularmente muchos problemas, entonces que podamos ver qué podemos hacer para mejorar su comunicación. Una vez manifestado lo anterior, puso nuevamente a consideración el presente el informe, por si hubiera algún otro comentario. Cediendo el uso de la voz a la Maestra Alina, por si quisiera hacer el comentario también. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, comentó que, en este sentido en el edificio de los Pinos sí hay personal de la Dirección General de manera permanente que atiende todos los reportes técnicos o cualquier tema que se presente. Que se puede concertar el horario para lo de la entrega ya del respaldo, que se entrega un formato de firma de conformidad de que toda la información se está entregando, que algunas áreas sí han pedido un poquito más de tiempo precisamente por la cantidad de información que se ha respaldado, hay áreas que estamos hablando de no sé al menos casi 100 gigas, o un tera al menos, como el caso de Presidencia. - - -

- - - Acto continuo el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, comentando que seguía a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe, y al no haber más comentarios, solicitó diera cuenta del siguiente punto, quedando desahogado el **tercer punto del orden del día**. -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al Informe 022/CEISDyDT/SO/10-12-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 19 de noviembre al 8 de diciembre de 2025. Informando que por cuanto hace al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCODOE), a la fecha se siguen atendiendo las observaciones del sistema que se detectaron durante la primera etapa del simulacro que se realizó los días 5 y 6 de noviembre, los cuales en general se encuentran de la siguiente manera, que el registro de voto anticipado también está pendiente por definir esta parte, ya que ha sido un tema un poco complejo y necesita tener ambas Direcciones, tanto la Dirección General de Informática y Sistemas como la de Organización Electoral, las reglas claras sobre este tema y se va a analizar este tema de manera puntual, pero esto es una dependencia prácticamente del Instituto Nacional Electoral. También ya revisaron las causales del registro de actas, ya se atendió que se detectaron en la casilla 56 C1, en la 35 B1 y 35 C1. También se tiene otro tema con el voto anticipado para mostrar datos que es el mismo tema, la definición del procedimiento como tal. Está en proceso de atención el apartado de revisión de recepción de paquetes, también lo del reporte de resultados preliminares, el estado de las actas y el revisar el registro de actas; algunos errores en el registro de actas, como un error de sintaxis que mandó el anterior simulacro, también ya se encuentra atendido; de manera general se están atendiendo y otras están en proceso que también tienen que ver con la segunda etapa del simulacro. El 3 y 4 de diciembre también se llevó a cabo la segunda fase de este simulacro, donde se realizó el cotejo y recuento de las actas, llegando a un 99% de captura. Se detectó, de manera general que en algunas cuentas de Consejos Distritales había un momento en que se podía visualizar las casillas de los 28 Consejos Distritales. Se observó también que, en algunas ocasiones, después de guardar un acta, el sistema eventualmente mostraba un mensaje al momento de redirigir a la lista de actas por cotejar, por lo que se está revisando de manera general todo este funcionamiento del sistema PROCODOE. Comentando también de que esta situación, algunas de estas observaciones y detalles se deben a la propia migración del servicio de nube, justamente

como les comentaba en el reporte anterior, el primero de diciembre se abrió justamente la segunda fase, la segunda ventana de proceso de migración, donde ya se simulaban todos los sistemas de manera completa, comentando que son arquitecturas diferentes tanto de Google como AWS, que tienen el mismo funcionamiento, pero al final del día son arquitecturas diferentes, y migrar estos sistemas también necesita una revisión puntual de parte de la Dirección General para que las tablas y bases de datos se mantengan con los requerimientos y configuraciones necesarias que deben de replicarse de manera puntual en AWS. Señalando que esa es una de las razones, la realidad por la que se dieron algunas situaciones en cuanto a PROCODE, no es nada de gravedad, sino que simplemente es la propia premura, ya que del uno al dos de diciembre, el equipo de desarrollo estuvieron trabajando hasta altas horas de la noche para verificar los atributos de cada una de las tablas y poder hacer frente a esta segunda fase, ya está esta parte se está atendiendo de manera muy puntual y se está revisando. Señalando que el día 8 de diciembre se llevó a cabo una reunión de trabajo con personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, con el objeto de realizar los hallazgos detectados durante esta segunda parte, se analizaron de manera puntual y de manera general y se dio una explicación de la falla de estos; en esta reunión se llegó al acuerdo de manera general que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral iba a remitir la última versión de las observaciones detectadas; se estuvo aclarando algunas, por parte de ellos y también por parte de nosotros, y también esa parte de la definición del proceso de votos reservados y el voto anticipado, para poder implementar estos procesos de manera muy puntual, en lo que es PROCODE. Por cuanto hace a la herramienta para el reclutamiento de CAEL y CEL, ya se está en la última fase, se está a 9 días de concluir este ejercicio 2025 y casi está atendida en su totalidad todas las observaciones que hizo la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, derivado sobre todo de una reunión el 7 de noviembre, donde se acordó que esta Dirección haría una revisión del sistema, y el 21 de noviembre la Coordinación de Participación Ciudadana envió a la Dirección General de Informática las observaciones identificadas, cada uno de los requerimientos, como la sección de información personal, que no hay confirmación del correo electrónico, la clave de elector, RFC y CURP no son comprobadas, la sección electoral, verificar también la mayoría de edad; comentando que prácticamente la mayoría de estos requerimientos se encuentran atendidos, algunos en proceso; como al seleccionar el Distrito Electoral es conveniente se despliegue un listado de los municipios que corresponden al distrito, y también en caso de que la persona aspirante conteste algunas preguntas, pues también debe contar con una acción para verificar este impedimento, y está en proceso también, ya que esta cuestión es uno de los más complejos; la notificación del folio que deberá llegar al correo electrónico del aspirante, y son las que se encuentran actualmente atendándose. Recordándoles que este es un proceso que se ha estado desarrollando durante este segundo semestre, ya que esto deriva de una herramienta práctica que se utilizó en el 2024, pero con esta actualización ya se puede contemplar como un sistema de información. En cuanto al Sistema Electrónico de Registro de Actos Partidistas, este es un sistema de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, el 11 de noviembre se recibieron algunas observaciones que detectó la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, quedaron atendidas el 14 de noviembre, y prácticamente fueron 3, añadir el listado en el campo del nombre del órgano partidista, eliminar el listado de los cargos, generar un organigrama o diagrama. Comentando que también el 26 de noviembre se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Consejera Electoral Dulce Merary Villalobos Tlatempa y el consejero Amadeo Guerrero Onofre, Presidente de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, y de esta Comisión Especial, con el objeto de realizar la presentación del sistema, donde prácticamente, se solicitó verificar la correcta ortografía, así como corregir el nombre del sistema desde el login o del acceso a él, lo cual ya fue atendido; y adicionalmente se solicitó generar un nuevo reporte en el historial de la documentación.

Se acordó que será una solicitud que será atendida en una actualización posterior a este sistema por cuestiones, del tiempo en que se programan estas actividades y dado que fue una solicitud ya no posterior, se estará considerando para una segunda actualización. Por tanto, el 28 de noviembre se hizo entrega del sistema con la nota aclaratoria precisamente que “derivado de esta reunión de trabajo del 26 de noviembre, entre ambas comisiones y considerando que el desarrollo del sistema se encontraba programado en el programa anual de trabajo con un horizonte a noviembre de 2025, se informa que los requerimientos identificados durante esta sesión serán integrados en un plan para mejoras para su implementación en una fase de actualización subsecuente”. Por cuanto hace a los sistemas que están integrados también como parte de Organización Electoral tenemos el Seguimiento a Sesiones de Consejos Distritales, que es el SECODI y Bodegas Electorales, que es BODEL, Mecanismos de Recolección, MECA, Documentación y Material Electoral, Conteos, Sellado y agrupamiento, DYMEI; en este sentido, el primero de diciembre se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, además de la Consejera Electoral, Azucena Cayetano Solano y personal de esta Dirección, con el objeto de examinar de manera general las modificaciones que esta Dirección Ejecutiva propone a estos sistemas en materia de actualización que serán implementados para el siguiente proceso electoral, donde se acordó que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, enviaría a la Dirección General de Informática esta propuesta para su análisis, y en diciembre se recibió lo correspondiente a cada uno de los dos sistemas donde se mencionaron las fallas técnicas, errores para acceder a diversos módulos, así como las limitaciones estructurales, donde se sugiere el desarrollo de un sistema integral que se utilice como una sola base de datos. El 3 de diciembre también se recibió documentación complementaria de este análisis realizado a dicho sistema, comentando que actualmente la Dirección General de Informática sigue en proceso de análisis a estas observaciones y nuevos requerimientos por la magnitud que representan estos cuatro sistemas electorales. También en cuanto al registro de candidaturas SIRECAN, comentó que el 8 de diciembre pasado se llevó una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos para presentar este sistema a las representaciones de partidos políticos con el objeto de dar a conocer la actualización del sistema en cuanto a registro de candidaturas, instituciones, validaciones y reportes emitidos, pero cabe puntualizar que las actualizaciones, han sido solicitadas hasta el momento por parte de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos. Señalando que actualmente este sistema se encuentra en pausa de actualización, en virtud de que habrá nuevas reglas aplicables que pueden sufrir modificaciones de las derivadas del proceso electoral anterior, por lo que se está en espera de que el Consejo General, si es que va a emitir nuevas reglas, poderlas traspasar o plasmar en este sistema de registro de candidaturas; por lo tanto, es importante aclarar que la actualización es hasta el momento de que se detectó en el 2024, pero se está en espera de mayor solicitud por parte de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. En cuanto a un sistema que está en plan de desarrollo, que es el Sistema Informático de Contabilidad y Fiscalización, este es un sistema que pretende gestionar de manera integral el procedimiento de auditoría a organizaciones ciudadanas que pretendan obtener su registro como partidos políticos locales; comentando que el 26 de noviembre se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y la Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas, para revisar el alcance del sistema con el objetivo de determinar la viabilidad y el tiempo de desarrollo que se requiere. Principalmente se mostraron las funcionalidades requeridas para la recepción de estos requerimientos y notificaciones, así como la gestión de procedimientos de auditoría y la generación de informes, derivado también de la propuesta que hace de solicitud la Coordinación de Fiscalización y toda la documentación que nos remitieron. La Dirección General de Informática se encuentra también en proceso de análisis de esta solicitud

para determinar, sobre todo, el alcance y el tiempo necesario para el desarrollo de este sistema durante el 2026 y, sobre todo la propia viabilidad de desarrollo. - - - - -

- - - Continuamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció la presentación del informe que da cuenta de todo el trabajo que se está haciendo para actualizar esos sistemas informáticos que se implementarán en el siguiente proceso electoral 2026- 2027. Asimismo, reconoce este trabajo, estas pruebas o este acompañamiento que se está brindando a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral a efecto de probar de manera completa PROCODE y en ese sentido, realizar las mejoras que se requieran para su funcionamiento adecuado en el siguiente proceso electoral. Que como se ha precisado también por la Maestra Alina, tratándose del SIRECAN, del Sistema del Registro de las Candidaturas, están atentas y atentos a las reformas que en su caso se puedan realizar a la Ley Electoral Local y en su caso, a los lineamientos que se puedan aprobar por parte del Consejo General del IEPC para el registro de las candidaturas y en ese sentido atender, esas nuevas validaciones que pudieran presentarse. Una vez manifestado lo anterior, puso a consideración de los presentes el informe, por si tuvieran algún comentario, y al no haber ninguno, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día** corresponde al Informe anual de actividades de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico correspondiente al año 2025. Dando cuenta de las diversas actividades que se centraron principalmente en el desarrollo y actualización de sistemas informáticos institucionales, tanto electorales como de actividades administrativas, en especial como es el Sistema de Registro de Candidaturas, Programa de Cómputos Distritales, el Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles, que también estos 3 se atendieron derivado de la experiencia del proceso electoral anterior; de inmediato se hicieron algunas actualizaciones, algunas mejoras que detectó la propia área usuaria, tanto ellos como la Dirección General de Informática. Se hizo también la actualización del Sistema de Concursos Públicos, de Recursos Humanos, el sistema de reclutamiento de CAEL y SEL, el Sistema Electrónico de Registro de Actos Partidistas, así como el desarrollo del Sistema del Avance del Programa Operativo Anual, que pidió el Órgano Interno de Control. Está también el marco legal, que es el fundamento de esta Comisión Especial, y también se da cuenta de la modificación al nombre de esta comisión especial, y la fecha cuando fue aprobado, el 29 octubre de 2025, además ya se da cuenta de las nuevas atribuciones que ya quedaron plasmadas en este acuerdo y también se da cuenta de la integración de esta comisión, toda vez de que hubo rotación de la Presidencia en el mes de octubre, se da cuenta de enero a septiembre de cómo estuvo integrada, la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales y ya como Comisión Especial de Informática, Seguridad y Desarrollo Tecnológico. Informando que se llevaron a cabo las 12 sesiones ordinarias, ninguna extraordinaria, dando cuenta de la asistencia a cada una de las sesiones y de los temas tratados; temas relevantes, también se da una descripción de todas las actividades que se realizaron en cada uno de los temas que fueron atendidos durante el 2025, principalmente señalando lo que respecta a SIRECAN, PROCODE, Candidatas y Candidatos, Conóceles. En SIRECAN se estuvo trabajando con ellos desde la solicitud de la revisión de este sistema por parte de la Dirección Ejecutiva de Partidos Políticos, el 14 de enero y que consistieron principalmente en algunos ajustes que pudieran optimizar el rendimiento de este sistema informático y también ya considerarlo en la etapa de la elección que operará para el 2027. El 19 de marzo se puso en pausa esta actualización en virtud de que no es necesario realizar las modificaciones porque es muy probable que estas reglas que aplicaron en este proceso electoral 2024, puedan sufrir modificaciones en el posterior. También se menciona solamente la presentación del 3 de diciembre, con la nota

aclaratoria de que se sigue en espera, de mayores requerimientos. También se da cuenta de lo que es el Programa de Cómputos Distritales, todas las actividades que se han tenido, sobre todo reuniones de trabajo, solicitudes y remisión de formatos de SIVOPLE que detectó el área la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que puedan ser emitidos por este sistema; ya se entregaron estos formatos en marzo, se reportaron las reuniones atendidas, se hizo la solicitud de base de datos de respaldo para poder ejecutar el simulacro y ellos también pudieran tener la base de datos limpia y hacer pruebas de manera inicial. Asimismo, se da cuenta también de los simulacros que se hicieron en noviembre y diciembre, las observaciones que se tienen y como se han estado atendiendo. Del Sistema, Candidatas y Candidatos, Conóceles, el 28 de enero se inició con estas propuestas de modificación que fueron atendidas en su momento; en febrero hubo la expiración del dominio certificado que se contrató, por tanto, toda esta información de Conóceles, ya no dependía de ese dominio, ya no se renovó y se migró toda esta información a la infraestructura del IEPC Guerrero ya de la página web institucional para seguir vigente con esta información y ya sin generar un gasto adicional. Se hicieron observaciones, fueron atendidas durante los meses de abril, mayo, junio, y el 5 de junio, la Dirección General de Informática y Sistemas, informó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana sobre la disposición de atender los requerimientos que emanen de las nuevas disposiciones que surjan por parte del Instituto Nacional Electoral para el Proceso Electoral 2026 – 2027, aquí también, como el caso para este sistema en la elección de poder judicial; por tanto, solamente se atendió hasta el 10 de junio a los requerimientos, porque ya no había más, hasta el momento se está en espera. Del Sistema de Concursos Públicos, se estuvo atendiendo del 14 de enero de este año, mencionándoles que este sistema en una primera fase se inició la actualización en el 2024 en el segundo semestre, por tanto, se llevaron estas observaciones al siguiente año y se tuvieron reuniones de trabajo, remitieron documentos que se deberían de incorporar a este sistema, se estuvieron atendiendo observaciones durante el mes de marzo, abril, mayo, hasta la entrega del sistema el 23 de mayo. Es un sistema de Recursos Humanos que ya está entregado, no está en funciones porque no hay algún concurso vigente, pero ya está entregado; y derivado de una reunión que se tuvo en el mes de octubre en mesa de Consejerías, solicitaron verificar la viabilidad del sistema para ver si pudiera ocuparse en el proceso de reclutamiento de los Consejos Distritales, entonces también es posible utilizarlo para este proceso. También durante este año se emitió ya un primer formulario de registro de solicitudes de soporte y asistencia técnica, durante el mes de febrero se estuvo trabajando con ellos, lo que ha permitido llevar un seguimiento muy puntual de los soportes técnicos que se atienden en ambos edificios, la idea es migrar este formulario a un sistema institucional también. En cuanto a la herramienta de Excel para la Metodología de Evaluación al Desempeño, esta es una herramienta que utiliza la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional, tuvieron una solicitud de actualización durante el 10 de abril que se entregó en el mismo mes, y en mayo, la Dirección General de Informática solicitó si había más actualizaciones que realizar y quedó atendida la solicitud en ese momento. En cuanto al Sistema de Evaluación del Desempeño, el objetivo es de evaluar el programa y actividades institucionales de las unidades responsables que integran el IEPC, es una solicitud del Órgano Interno de Control. Y estos trabajos se iniciaron el 28 de enero con una reunión de trabajo, de remisión de formatos para poderlos trasladar a este sistema; se tuvieron varias reuniones de trabajo con el Órgano Interno de Control para darle seguimiento a este desarrollo. El 29 de mayo se entrega una primera versión del sistema y el 6 de junio el OIC mandan algunas observaciones, se atienden a principios de julio y oficialmente este sistema fue entregado el 16 de julio. En cuanto a la herramienta informática para el reclutamiento de CAEL y SEL, es una herramienta que se tuvo en 2024, herramienta como tal y con estas actualizaciones que han sido bastantes desde el mes de mayo hasta diciembre se

siguieron atendiendo, ya puede considerarse un sistema como tal; se inició con reuniones de trabajo, han solicitado reportes, mandaron documentación como son los Lineamientos para el Reclutamiento de Supervisores y Capacitadores, enviaron también varios requerimientos y se ha tenido observación, reuniones de trabajo para ir aclarando estas observaciones. Este es un sistema que deberá entregarse antes de que finalice este año, porque es parte del Programa Anual de Trabajo de esta comisión. También se está dando seguimiento a los Sistemas de Sesiones de Consejos Distritales, Bodegas Electorales, Mecanismos de Recolección y Documentación y Material. Informando de manera general que solicitaron usuarios, contraseñas, remitieron un plan de trabajo para su actualización, algunas observaciones que se están en proceso de análisis para verificar la viabilidad de actualización de estos cuatro sistemas, también se han tenido reuniones de trabajo y recepción de documentación. Del Sistema de Registro de Partidos Políticos, este se entregó a finales del mes de noviembre y también estaba programado para el segundo semestre del 2025 se inició con reuniones de trabajo el 4 de junio, se tuvieron varias reuniones de trabajo, y los requerimientos fueron atendidos conforme los han ido notificando, este sistema, fue entregado el 28 de noviembre. Por cuanto hace el sistema informático de Consultas de Pueblos y Comunidades Indígenas, se tuvo una reunión de trabajo el 29 de agosto y una vez que analizaron si eran necesarios los requerimientos de la actualización de este sistema, pidieron detener la actualización de este sistema y es probable que soliciten el desarrollo mejor de uno nuevo en virtud de que este actual, ya no les es funcional. Manifestando que también se daba cuenta de lo que se ha informado prácticamente en el informe anterior del punto número 3 del orden del día, que son la migración de las cuentas de correo, todo lo que ya se mencionó de manera ya muy completa. También se está informando del cambio de la estructura de la red institucional, de la red de datos en Los Pinos; también se da cuenta de la migración del almacenamiento en nube de Google a AWS, así como del mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo del Instituto Electoral; comentando que es prácticamente lo que se mencionó en este informe del punto número 3. Señalando que de manera general, estas son las actividades más relevantes de esta Comisión Especial; asimismo se da cuenta del Programa Anual de Trabajo de esta comisión y el alcance que ha tenido, que finalmente ya está cumplida la meta que se programó en el 2025, solo quedó pendiente el del Sistema de Registro de Candidaturas porque se habían programado 6 informes, y se rindieron 3 ya que terminaron antes las actualizaciones pendientes y no hay más reglas por actualizar, también solamente se rindieron 2 informes de 4 del Sistema Normativos Pluriculturales en virtud de que en el propio análisis y verificación de nuevos requerimientos, el área determinó ya no seguir con esta actualización; por tanto, se hace de la manera puntual el señalamiento porque se está al 50%, se da cuenta de los informes, acuerdos y resoluciones emitidos por esta comisión, fueron 3 acuerdos, así como de 22 informes que se rindieron. Manifestando, que de manera general, estas son las actividades que se desarrollaron durante el 2025 por esta Comisión Especial. - - - - - b - - - - -

- - - Seguidamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció la presentación del informe Anual de esta Comisión Especial reiterando el agradecimiento, a la Maestra Alina, a todo el equipo, a todo el personal que integra esta Dirección General de Informática y Sistemas. Señalando que se tuvo un año 2025 con mucho trabajo, diversas actualizaciones a los sistemas informáticos institucionales, algunos de proceso, otros de trabajos operativos de las diferentes áreas de este Instituto Electoral, pero también todo ese trabajo que se ha sumado o que se ha visibilizado, que se realiza en la Dirección de Informática que tiene que ver con todo ese soporte que realiza el personal del área de soporte técnico de esta Dirección. Asimismo, agradece a la Consejera Dora Luz Morales Leyva, quien durante este ejercicio 2025 fungió como Presidenta de esta Comisión durante el periodo de enero a septiembre, todo

el mes de septiembre de este año 2025. Que a él solamente le correspondió concluir los trabajos durante los últimos tres meses del ejercicio 2025. Agradeciendo a la consejera Dora por ese trabajo, ese seguimiento puntual que se dio como Presidenta de esta Comisión Especial, a todas y a todos, Consejera Azucena, gracias por todo, por todas sus aportaciones, siempre atinadas al trabajo que se realiza de seguimiento en esta comisión. A las representaciones de los partidos políticos, a la representación del Pueblo Afromexicano, de los Pueblos y Comunidades Originarias, al Secretario Ejecutivo que acompaña en todas las sesiones de esta comisión, pero también en las reuniones de trabajo que se realizan al interior de quienes integran esta comisión. Señalando que no le queda más que reconocerles a todas y a todos por su trabajo, por su compromiso, por su entrega y espera que se siga teniendo mucho éxito en esta comisión y en todos los trabajos por el bien del Instituto Electoral y de los procesos electorales. Una vez manifestado lo anterior, pone a consideración, de todas y todos los integrantes de esta comisión el presente informe, por si hubiera algún comentario en relación con este punto, cediendo el uso de la voz a la Consejera Azucena Cayetano Solano. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, comentó que reconoce el trabajo que se ha hecho por parte de la Dirección General de Informática y también de todo el equipo que está en esta Dirección. También reconocer el trabajo que se ha hecho y seguramente en el 2026 se estarán terminando los sistemas que requieren de actualización, pues esa es la idea de concluir y espera, que con toda la experiencia, el conocimiento tanto de las áreas administrativas como de la Dirección General de Informática se avance a favor, agradeciendo nuevamente al equipo por todo el trabajo realizado. - - - - -

- - - Continuamente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Consejera Azucena por su comentario. Una vez dicho lo anterior, nuevamente puso a consideración de todas y todos, el punto en cuestión por si hubiera algún comentario, cediendo el uso de la voz a la Consejera Dora Luz. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Electoral, manifestó que no quiere perder la oportunidad de reconocer el trabajo de la maestra Alina y de todas las compañeras y compañeros de la Dirección General de Informática y Sistemas, por el seguimiento a los trabajos de esta comisión, pero, sobre todo, siempre por su profesionalismo, su disposición, y sus ganas de trabajar, siempre se le ha reconocido, y no quiere que en este día no lo hagan. Que cree que, con mayor razón al presentar este informe anual, toda vez que también le tocó dar seguimiento a una parte de estas actividades, que le da mucho gusto siempre, darse cuenta del trabajo tan comprometido de las compañeras y compañeros, y de ese compromiso institucional que siempre es evidente en el desarrollo de sus funciones. Agradeciendo a las compañeras y compañeros, solicitándole a la Maestra Alina que haga extensivo este reconocimiento a todas las compañeras y compañeros de la Dirección y, por supuesto, también reconoce el impulso que ha dado el consejero Amadeo como Presidente de esta Comisión, ahora con un nuevo nombre, y pues el reconocimiento, al consejero Amadeo, siempre por todo lo que aporta y lo que se ha hecho también en equipo con la consejera. - - - - -

- - - Seguidamente el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, agradeció a la Consejera Dora Luz, sus comentarios y puso a consideración de todas y todos, el informe en cuestión, y al no haber comentarios, dio por desahogado el **quinto punto del orden del día**, solicitando dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **sexto punto del orden del día** corresponde a asuntos generales. - - - - -

- - - Posteriormente, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Presidente de la Comisión, manifestó que no se tenía ningún punto en asuntos generales, sin embargo,

ponía a consideración por si en ese momento deseaban incorporar alguno. Al no haber tema que integrar a asuntos generales, quedó desahogado así el **sexto punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las quince horas con diecinueve minutos del día diez de diciembre de dos mil veinticinco, firmando las y los que en ella intervinieron para los efectos legales pertinentes. -----

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico, celebrada el 23 de enero de 2026.-----

LA COMISIÓN ESPECIAL DE INFORMÁTICA, SEGURIDAD DIGITAL Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO PRESIDENTE

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

C. DORA LUZ MORALES LEYVA
CONSEJERA INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS.
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL PARTIDO DEL TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

C. ROSSIBEL BELLO MATEO.
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN ESPECIAL

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA APROBACIÓN DE LA MINUTA DE TRABAJO DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE INFORMÁTICA, SEGURIDAD DIGITAL Y DESARROLLO TECNOLÓGICO CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DEL 2025.